

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## LICEO SCIENTIFICO STATALE "ENRICO FERMI"

Via Parma, 1 – 92019 Sciacca

agps02000p@istruzione.it – agps02000p@pec.istruzione.it

www.liceofermisciacca.edu.it – cod. univoco UFESPD Cod.

Mec. AGPS02000P – C.F.: 83001490842- Tel 092585103

LICEO SC.ST. - "E.FERMI"-SCIACCA  
Prot. 0006780 del 10/08/2023  
IV-5 (Uscita)

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi

**TITOLO: Ambienti di apprendimento innovativi**

**CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-17713**

**CUP: F84D22005480006**

*All'Albo Pretorio on-line  
Al Sito [www.liceofermisciacca.edu.it](http://www.liceofermisciacca.edu.it) Sez.  
Amministrazione trasparente  
Al prof. Bongiovi Riccardo  
Agli Atti*

### **LETTERA DI INCARICO PER IL SUPPORTO TECNICO PER IL CONTROLLO IN ITINERE ED ESECUTIVO**

L'Istituto Scolastico **Liceo Scientifico Statale “ Enrico Fermi”**, C.F. n. 83001490842 con sede legale in Sciacca, in via Parma n. 1, in persona della Dott.ssa Giuseppa Diliberto, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

**VISTO** il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali prot. n. 5548 del 17/06/2023 nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*

**VISTO** l'Avviso pubblico di selezione, prot. n. 6495 del 26/07/2023;

**VISTO** il verbale di selezione del 4 agosto 2023, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 6659, del 04/08/2023;

**VISTA** la graduatoria definitiva prot. n. 6748 pubblicata in data 09/08/2023;

**VISTO** il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 6764 del 10/08/2023;

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 6495 del 26/07/2023, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **“Supporto tecnico per il controllo in itinere ed esecutivo”** (a

seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale docente interno dell'Istituto è reso disponibile il Prof. Bongiovì Riccardo che risulta essere in possesso delle competenze, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «Lettera di Incarico» o «Lettera»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce Prof. Bongiovì Riccardo l'incarico di “*Supporto tecnico per il controllo in itinere ed esecutivo*”, nell'ambito del progetto Ambienti di apprendimento innovativi -CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-17713 CUP: F84D22005480006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti prestazioni:

- Incontri periodici, anche in videoconferenza, con il Dirigente Scolastico per le opportune strategie d'intervento, per le indicazioni di progetto e per la socializzazione delle attività;
- Supportare il Dirigente scolastico e/o il DSGA per la predisposizione di tutta la documentazione afferente alle procedure di acquisto/affidamento nel rispetto della normativa vigente;
- Supportare il Dirigente e/o il DSGA nelle attività esecutive di controllo delle forniture in itinere e nel successivo periodo post affidamento;
- Interfacciarsi con tutti gli attori coinvolti nel progetto per il raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- Interagire con la piattaforma di gestione “Futura - La scuola per l'Italia di domani” per le attività di propria competenza;;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Presentare il Registro delle Attività effettuate con l'esplicitazione della data dell'intervento, le ore dell'intervento (dalle ... alla ...), descrizione dell'intervento e la firma sulla riga dell'intervento.

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di n. 40 ore, a decorrere dalla sottoscrizione dell'incarico e fino alla conclusione del progetto.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di

affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo orario lordo dipendente pari ad € 17,50. Il corrispettivo, a carico delle spese tecnico-operative, sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità al termine dell'attività e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Giuseppa Diliberto

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

**L'INCARICATO**

per accettazione

Prof. Riccardo Bongiovi



## Elenco firmatari

**Riccardo Bongiovi'**

Firma di Riccardo Bongiovi'

Firma .....

**Giuseppa Diliberto**

Firma di Giuseppa Diliberto

Firma .....